





#### 4 Address details ☐ Current ☐ Permanent ☐ Overseas

Address type\* ☐ Residential/Business ☐ Residential ☐ Business ☐ Registered Office ☐ Unspecified

Address\*

City/Village\*: 



 District\*:

State\*: 



 Pin\*:

#### 5 Address details ☐ Correspondence ☐ Local ☐ Same as Current/Permanent Address

Address type\* ☐ Residential/Business ☐ Residential ☐ Business ☐ Registered Office ☐ Unspecified

Address\*

City/Village\*: 



 District\*:

State\*: 



 Pin\*:

#### 6 If the Proof of Address(OVD) provided does not contain current address-please provide any of the documents below.

☐ Utility Bill ☐ PPO/FPPO ☐ Property or Municipal tax receipt

☐ Letter of allotment of accommodation issued by employer/ issued by State or Central Government departments, statutory or regulatory bodies, Public sector undertaking, scheduled commercial banks, financial institutions and listed companies. Similarly, leave and license agreements with such employers allotting official accommodation.

Document No 



 Date:

#### 7 DECLARATION CUM UNDERTAKING CUM SELF-CERTIFICATION

I have read the copy of Terms and Conditions of the Account Opening given to me. The Terms and Conditions have been explained to me/us and having understood, I accept the same.

1 I hereby declare that I have submitted the Aadhaar Card issued by UIDAI voluntarily for identification and /or address proof towards the compliance of KYC norms under the PMLA, 2002

2 I hereby consent that the Bank may verify the same with the UIDAI and authorise the UIDAI expressly to release the identity and address

through biometric authentication to the Bank ☐ YES ☐ NO

PHOTO\*  
  
Please Paste  
Recent passport Size  
(Do not Staple)



Signature/Thumb impression of the Applicant  
  
Please sign in black ink only

Place: 



 Date:

#### 8 FOR OFFICE USE/ATTESTATION ☐ Documents received ☐ Self certified ☐ True copies ☐ Notary

Whether self-certification & documents received as part of account opening process have been verified and found correct YES/NO  
(Branch to proceed with opening only when certification is (YES))

Certified that the implications and conditions for the operation of the account have been explained to the depositor (only in case of illiterate applicant)

Depositor is ☐ Illiterate ☐ Blind ☐ Staff 



 Risk Category\*: ☐ High ☐ Medium ☐ Low

Details of one or two identification marks, if any, such as a mole or scar (mandatory for illiterate applicant)

In person verification carried out and Signature/LTI of the applicant verified by:

Official Name: 



 PF No: 



 Designation:

Date: 



 SS No 



 Signature

4 पते का विवरण

☐ वर्तमान☐ स्थायी☐ विदेश में

पते का प्रकार

☐ निवास/व्यवसाय☐ निवास☐ व्यवसाय☐ पंजीकृत कार्यालय☐ अनिर्दिष्ट

पता

शहर/गाँव\*

राज्य \*

जिला

पिन\*

5 पते के विवरण

☐ पत्राचार☐ स्थानीय☐ वर्तमान / स्थायी पते के समान

पते के प्रकार

☐ निवास/व्यवसाय☐ निवास☐ व्यवसाय☐ पंजीकृत कार्यालय☐ अनिर्दिष्ट

पता

शहर/गाँव\*

राज्य \*

जिला

पिन\*

6 यदि दिए गए पते के प्रमाण ( OVD ) में वर्तमान पता नहीं हैं, तो कृपया नीचे दिया गया कोई दस्तावेज प्रस्तुत करें।

☐ उपभोक्ता बिल☐ पीपीओ/एफपीपी☐ प्रापटी या म्यूनिसिपल टैक्स की रसीद

☐ नियोक्ता/राज्य या केन्द्र सरकार के विभागों सांविधिक या नियामक निकायों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, अनुसूचित वित्तीय संस्थाओं और सूचीबद्ध कंपनियों द्वारा जारी किया गया आवास आवंटन पत्र इसी तरह आधिकारिक आवास आबंटित करने वाले ऐसे नियोक्ताओं के लीव और लाइसेंस करार

दस्तावेज क्र.

तारीख

7 घोषणा सह वचनबंध सह स्व प्रमाणन

मुझे दी गई खाता खोलने के नियम और शर्तों की प्रति मैंने पढ़ ली है। नियम और शर्तें मुझे/हमें स्पष्ट की गई और मैंने/हमने इन्हें समझ लिया है, मैं /हम उन्हें स्वीकार करता/करती हूँ/करते हैं।

1. मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैंने पीएमएलए, 2002 के तहत केवाईसी मानदंडों के अनुपालन के लिए स्वेच्छा से पहचान और/या पते के प्रमाण के लिए यूआईडीएआई द्वारा जारी की जाती है।

2. मैं एतद्वारा सहमति देता/देती हूँ कि बैंक यूआईडीएआई से स्थापन कर सकता है और यूआईडीएआई को स्पष्टता अधिकृत करता/करती हूँ कि वह बायोमेट्रिक अनुप्रमाणन के लिए है।

☐ हाँ☐ नहीं

फोटो चिपकाएं

हाल ही में लिया गया फोटो स्टैपल न करें

आवेदक का हस्ताक्षर/अंगूठे का निशान

कृपया काली स्याही से हस्ताक्षर करें।

स्थान

दिनांक

8 कार्यालय के उपयोग/अनुप्रमाणन हेतु

☐ प्राप्त दस्तावेज☐ स्व प्रमाणित☐ सत्य प्रति☐ नोटरी

क्या खाता खोलने की प्रक्रिया के हिस्से के रूप में प्राप्त स्व: प्रमाणन और दस्तावेज सत्यापित किए गए हैं और सही पाए गए हैं। हाँ/नहीं

(केवल प्रमाणीकरण होने पर शाखा खोलने के लिए तैयार होगी (हाँ))

प्रमाणित किया जाता है कि खाते के संचालन के लिए निहितार्थ और शर्तें जमाकर्ता को समझायी गई हैं (निरक्षर आवेदक के मामले में अनिवार्य)

जमाकर्ता का प्रकार

निरक्षर

दृष्टि बाधित

स्टाफ

रु

टा

फ

पी

एफ

जोखिम श्रेणी\*

उच्च

मध्यम

निम्न

एक या दो व्यक्तिगत रूप से किया गया और आवेदक का हस्ताक्षर/बाएं अंगूठे का निशान सत्यापित किया गया

सत्यापन व्यक्तिगत रूप से किया गया और आवेदक का हस्ताक्षर/बाएं अंगूठे का निशान सत्यापित किया गया।

अधिकारिक नाम :

पीएफ

पदनाम

तिथि :

एसएस नं.

हस्ताक्षर

2 of 6



Fields marked asterix (\*) are mandatory. Please fill up in BLOCK letters only and use black ink for signature  
(For office use only)

First Applicant Customer ID

Second Applicant Customer ID

Account No.

Bank/Branch to affix  
rubber stamp of name and code no.

I/We request you to open my/our deposit account with your branch/bank as under: (Tick (✓) relevant type of account)

1 Type of Account

☐ SAVINGS BANK ACCOUNT ☐ BSBD ☐ BSBD SMALL ACCOUNT ☐ CURRENT ACCOUNT ☐ FIXED DEPOSIT/MOD/RD ☐ CAPS GAIN(SB)

2 Mode of Operation

☐ Self ☐ Either or Survivor ☐ Former or Survivor ☐ Any one or Survivor ☐ Jointly Operated ☐ Other \_\_\_\_\_

3 Services Required

1 ATM-CUM-DEBIT CARD

1st Applicant ☐ Yes ☐ No

2nd Applicant ☐ Yes ☐ No

Name as would appear on the card

(Mobile no. is mandatory for services 2 to 8)

2. CHEQUE BOOK ☐ YES ☐ NO

(Only for Regular SB/Current Accounts/Caps Gain(SB) ) SMS Alerts on Registered Mobile Number  
(Not available for Regular BSBD/Small Accounts)

4. SMS ALERTS(Charges Applicable)

☐ YES ☐ NO

3. INTERNET BANKING REQUIRED:

Transaction rights required

1st Applicant ☐ YES ☐ NO

2nd Applicant ☐ YES ☐ NO

5. PHONE BANKING SERVICES:

☐ YES ☐ NO

6. MOBILE BANKING :

☐ YES ☐ NO

7. PASSBOOK REQUIRED :

☐ YES ☐ NO

(For Savings Bank Account)

8. e-Statement(at monthly intervals), in lieu of paper copy:

☐ Required ☐ Not Required

(Available only for singly operated accounts and joint accounts

operated by Either or Survivor mode. In case of accounts operated as  
Former or Survivor mode INB facility is available to 1st applicant only)

9. Required AePS Services

☐ YES ☐ NO

4 Fixed Deposit : For the following products/facilities, please furnish options/details:

☐ TERM DEPOSIT ☐ TERM DEPOSIT(REINVESTMENT) ☐ ANNUITY DEPOSIT ☐ TAX SAVING SCHEME ☐ CAPS GAIN(TDR)

Amount: Rs. \_\_\_\_\_ Rs. (in words) \_\_\_\_\_

Period: \_\_\_\_\_ year(s) \_\_\_\_\_ month(s) \_\_\_\_\_ days

Name of Depositor(s), Amount and Period  
of Deposit authenticated by Cash Officer in  
case of Illiterate Depositor

Initials of Cash  
Officer

In case of Term Deposit, interest payable#: ☐ Monthly ☐ Quarterly ☐ Calendar Quarter ☐ Half Yearly ☐ Yearly

Maturity instruction@ ☐ Auto renew\* principal & payback interest ☐ Auto renew\* principal & interest ☐ Pay principal & interest ☐ Auto Renew\* with part amount for Rs. ....

\* (Auto Renewal will be done for the similar term at the prevailing interest rate on the date of renewal.)

@# (All Interest payable and Maturity instructions options will not be offered by all Banks. Contact respective Banks for the options available.)

Payment instruction (Maturity Proceeds/Residual amount):

☐ By credit to my Bank Account No.

☐ Issue Banker's Chq / Draft

5 MULTI-OPTION DEPOSIT SCHEME / AUTO SWEEP

Type of Deposit ☐ Term Deposit ☐ Term Deposit (Reinvestment) Period of Deposit \_\_\_\_\_ Year(s) \_\_\_\_\_ Months

I/We hereby give consent for debiting my/our account for recovering service charges as normally applicable to Savings Bank and Current Account.

I/We hereby give consent for debiting my/ our Savings Bank/ Current Account for creating MODS/AUTO SWEEP as per the Terms and Conditions.

Linked Saving Bank/Current Account No.

Under reverse sweep facility for breaking the MOD, the MOD to be broken by:\* ☐ Last in first out

☐ First in first out

(\* In case the applicant does not opt for any option, Last in first out will be the default option.)

6 ☐ RECURRING DEPOSIT ☐ FLEXI DEPOSIT

☐ Monthly / Core Monthly installment: Rs. \_\_\_\_\_ Rs. (In words) \_\_\_\_\_ Period: \_\_\_\_\_ Years: \_\_\_\_\_ Month(s) \_\_\_\_\_

☐ Standing instruction (if any) Debit Account No.

☐ On Maturity, credit proceeds to Account No.

☐ Issue Banker's Chq /Draft Issue STDR for a period of \_\_\_\_\_

For the above Term Deposit Account, please deduct applicable TDS from (SB/CA Account No.)

(\*) को भरना है। कृपया केवल ब्लॉक अक्षरों में भरें और हस्ताक्षर के लिए काली स्याही का उपयोग करें।  
(केवल कार्यालय के उपयोग के लिए)

प्रथम आवेदक ग्राहक आईडी 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
द्वितीय आवेदक ग्राहक आईडी 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
खाता क्र. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

बैंक/शाखा के नाम और कोड क्र. की खर  
की मुहर लगाई जाए

मैं/हम आपसे अनुरोध करता/करती हूँ/करते हैं कि आप मेरा/हमारा जमा खाता अपनी शाखा / बैंक में निम्नानुसार खोलें (टिक ( ) संबंधित खाता)

#### 1 खाते का प्रकार

☐ बचत खाता ☐ बीएसबीडीए ☐ बीएसबी लघु खाता ☐ चालू खाता ☐ मियादी जमा/एमओडी ☐ कैपिटल ग्रेन एसबी

#### 2 परिचालन का तरीका

☐ स्वयं ☐ दोनों में से कोई एक ☐ पूर्ववर्ती या उत्तरजीवी ☐ कोई एक या उत्तरजीवी ☐ संयुक्त रूप से परिचालित ☐ अन्य .....

#### 3 सेवा अपेक्षित

##### 1 एटीएम सह- डेबिट कार्ड

प्रथम आवेदक ☐ हाँ ☐ नहीं  
द्वितीय आवेदक ☐ हाँ ☐ नहीं

##### नाम जैसा कार्ड पर चाहिए


दो से आठ तक की सेवाओं के लिए मोबाइल नम्बर देना जरूरी है

2. चेक बुक ☐ हाँ ☐ नहीं  
(केवल बचत बैंक/चालू खाता / कैप गेन (बचत) )  
(सामान्य बीएसबीडी/लघु खाते के लिए उपलब्ध नहीं हैं)

3. इंटरनेट बैंकिंग चाहिए

लेन-देन अधिकार चाहिए

प्रथम आवेदक ☐ हाँ ☐ नहीं

द्वितीय आवेदक ☐ हाँ ☐ नहीं

(केवल एकल परिचालित और संयुक्त परिचालित)

दोनों में से एक या उत्तरजीवी मोड द्वारा संचालित। यदि खाते निम्नानुसार संचालित हैं।

पूर्ववर्ती या उत्तरजीवी विधि से संचालित के मामले में इंटरनेट बैंकिंग सुविधा प्रथम आवेदक को मिलेगी

4. एसएमएस अलर्ट (प्रभार लागू) ☐ हाँ ☐ नहीं  
पंजीकृत मोबाइल नंबर पर एसएमएस अलर्ट  
5. फोन बैंकिंग सेवाएं ☐ हाँ ☐ नहीं  
6. मोबाइल बैंकिंग सेवाएं ☐ हाँ ☐ नहीं  
7. पासबुक चाहिए ☐ हाँ ☐ नहीं  
(बचत बैंक खाता)  
8. ई स्टेटमेंट (मासिक अंतराल पर) पेपर चाहिए ☐ चाहिए ☐ नहीं चाहिए  
9. AePS सेवाएं चाहिए ☐ हाँ ☐ नहीं

#### 4 मियादी जमा निम्नलिखित उत्पादों / सुविधाओं के लिए कृपया विकल्प / विवरण प्रस्तुत करें

☐ सावधि जमा ☐ सावधि जमा (पुनर्निवेश) ☐ वार्षिकी जमा ☐ कर बचत योजना ☐ कैप्स गेन (टीडीआर)

राशि रु. .... शब्दों में .....

अवधि वर्ष ..... माह ..... दिन .....

सावधि जमा के विषय में देय ब्याज #

☐ मासिक ☐ त्रैमासिक ☐ कैलेंडर तिमाही ☐ छमाही ☐ वार्षिक

परिपक्वता निर्देश @ ☐ स्वतः नवीनीकरण \* मूल

☐ स्वतः नवीनीकरण एवं मूल ☐ मूलधन एवं ब्याज भुगतान ☐ रु के आंशिक सहित आठो नवीकरण

\* (नवीनीकरण के दिन प्रचलित ब्याज दर पर समान अवधि के लिए ऑटो नवीनीकरण किया जाएगा।)

@#(सभी ब्याज देय और परिपक्वता निर्देश विकल्प सभी बैंकों द्वारा प्रस्तुत नहीं किए जाएंगे। विकल्पों के लिए संबंधित बैंकों से संपर्क करें।)

भुगतान निर्देश (परिपक्वता प्रक्रिया/शेष बची राशि)

☐ मेरे खाते में जमा द्वारा 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ बैंकर चेक/ड्राफ्ट जारी करें

#### 5 बहु विकल्प जमा योजना/स्वतः नवीनीकरण (ऑटो स्वीप)

जमा के प्रकार ☐ सावधि जमा ☐ सावधि जमा (पुनःनिवेश जमा की अवधि ..... वर्ष ..... मास .....

मैं/हम एतद्वारा सहमति देता/देती हूँ/देते हैं कि बचत बैंक और चालू खाते पर सामान्यतया लागू सेवा प्रभार मेरे / हमारे खाते को नामे किए जाए।

मैं/हम एतद्वारा सहमति देता/देती हूँ/देते हैं कि नियम और शर्तों के अनुसार एमओडी/स्वतः नवीनीकरण (आटो स्वीप) सुविधा मुझे/हमें देने के लिए मेरे/हमारे बचत बैंक/चालू खाते को नामे (डेबिट) किया जाए।

लिंकड बचत बैंक/चालू खाता क्र. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

एमओडी को तोड़ने के लिए स्वतः नवीनीकरण की सुविधा के तहत क्रय क्रम भुगतान विधि (लीफो) ☐ ☐ क्रय क्रम मूल्यन विधि (फीफो)

( ' यदि आवेदक कोई विकल्प नहीं चुनता है, तो क्रय क्रम भुगतान विधि विकल्प लागू होगा।)

#### 6 ☐ आवर्ती जमा

#### ☐ फ्लेक्सी जमा

☐ मासिक / कोर मासिक किस्त: रु. .... रु. (शब्दों में) ..... अवधि ..... वर्ष ..... मास .....

☐ स्थायी अनुदेश डेबिट खाता क्र. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ अवधि-समाप्ति पर प्राप्य राशि खाते में जमा करें 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ बैंकर चेक/ड्राफ्ट जारी ..... अवधि के लिए एसटीडीआर जारी करें .....

कृपया उपरोक्त सावधि जमा खाते के लिए लागू टीडीएस (आगे दिए गए बचत/चालू खाता क्र. सं से) काट लें।

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



7 नामांकन (यदि आवश्यक फॉर्म डीए-1 भरे)

फार्म डीए 1 (नामांकन फार्म)

[illegible]

☐ मैं/हम चाहत/चाहती/चाहते हैं कि नामांकित व्यक्ति का नाम पासबुक पर छपा हो

[illegible][illegible][illegible]

नामिती के जन्म की तिथि

..... को मेरी / नामिती की मृत्यु की स्थिति में अवयस्क की अवयस्कता की अवधि के दौरान जमा राशि की प्राप्त करने के लिए नियुक्त करता/करती हूँ।

(आवेदकों के हस्ताक्षर/आवेदकों के अगुंटे के निशान)	(आवेदकों के हस्ताक्षर/आवेदकों के अगुंटे के निशान)
---	---

प्रथम साक्ष्य के हस्ताक्षर नाम : ..... हस्ताक्षर ..... पता .....	द्वितीय साक्ष्य के हस्ताक्षर नाम : ..... हस्ताक्षर ..... पता .....
--	--

तिथि 

दि	दि	म	म	व	व	व	व
----	----	---	---	---	---	---	---

 स्थान .....

☐ मैं/हम इस खाते के लिए किसी को नामित नहीं करना चाहता/चाहती हूँ/चाहते हैं।

(आवेदकों के हस्ताक्षर/आवेदकों के अंगूठे के निशान)	(आवेदकों के हस्ताक्षर/आवेदकों के अंगूठे के निशान)
---	---

8 घोषणा सह वचन स्व प्रमाणन

3. (सावधि जमा खातों के मामले लागू अगर जरूरी नहीं तो काट दें।)

4. मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरा किसी अन्य बैंक/शाखा में बेसिक बचत बैंक जमा खाता (बीएसबीडीए) नहीं है (बीएसबीडी खाता के संबंध में लागू)

तिथि : .....

(आवेदकों के हस्ताक्षर/आवेदकों के अगुंटे के निशान)	(आवेदकों के हस्ताक्षर/आवेदकों के अगुंटे के निशान)
---	---

## कार्यालय के उपयोग/अनुप्रमाणन के लिए

(केवल कार्यालय के उपयोग हेतु)										
खाता खोले										
तिथि										(अधिकृत हस्ताक्षरी)
i) इंटरनेट बैंकिंग (आईएनबी) किट नं. <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">संक्षिप्त हस्ताक्षर</span> ii) इंटरनेट बैंकिंग देखने के लिए <span style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></span> लेन-देन का अधिकार <span style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></span> तिथि <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">संक्षिप्त हस्ताक्षर</span> iii) एटीएम कार्ड भेजने की तिथि <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">संक्षिप्त हस्ताक्षर</span> iv) नामांकन क्रमांक      नामिनेशन क्रम सं. <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">संक्षिप्त हस्ताक्षर</span> v) प्रारंभिक (केवाईसी)      सीमा: <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">संक्षिप्त हस्ताक्षर</span> vi) फोन बैंकिंग      फोन बैंकिंग <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="width: 20px; height: 20px;"></span> <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">संक्षिप्त हस्ताक्षर</span>										



## TERMS AND CONDITIONS FOR OPENING OF SB ACCOUNTS

1. I affirm and declare that I have read over and understood the rules and regulations of the "Bank" and those relating to various services offered by the Bank including but not limiting to debit card/internet banking/SMS banking/Tele-Banking/Mobile Banking/Virtual Banking and any other facilities. I agree to abide by the same as amended/modified from time to time by the Bank/Regulator/Government published through circulars, notifications, notice board/websites/newspaper publications, etc. I waive the rights, if any, to have personal notice in respect of such amendments/modifications. I agree that the transactions and requests executed in my account(s) through internet, mobile, tele-banking or virtual banking under my User ID and password/PIN/OTP will be legally binding on me & I am responsible for the maintenance of secrecy and confidentiality of the authentication credentials and any other information/details/OTP/PIN, etc., in such matters. I agree that Bank has got all the rights to debit my account for any service charge, expenses or other dues which the Bank is entitled/liable to recover from me. I also authorise the Bank and agree to close/discontinue my account without any notice to me. I hereby undertake to inform the Bank on any change in my communication address or constitution.
2. In respect of accounts opened on the basis of Aadhaar details, I hereby declare that I have submitted the Aadhaar Card issued by UIDAI voluntarily for identification and/or address proof towards the compliance of KYC norms under the PMLA, 2002 and I hereby consent that the Bank may verify the same with the UIDAI and authorise the UIDAI expressly to release the identity and address through biometric authentication to the Bank. I wish to seed this account with NPCI mapper to enable me to receive Direct Benefit Transfer (DBT) including LPG subsidy from Govt of India (GOI) in this account. I understand that if more than one benefit transfer is due to me, I will receive all the benefit transfer in this account.
3. I confirm and declare that I am not prevented/prohibited/restricted by any applicable legal/regulatory/contractual or other provisions from opening and/or maintaining the accounts or to transact with the Bank in any other way.
4. I agree that my personal KYC details may be shared with Central KYC registry or any other competent authority. I hereby consent to receive information from the Bank/Central KYC Registry/Gol/RBI or any other authority through SMS/e-mail on my registered mobile number/ e-mail address. I also agree that the non-receipt of any such SMS/e-mail shall not make the Bank liable for any loss or damage whatsoever in nature.
5. I hereby certify that I have declared my status as per the rules applicable under section 285BA of the Income Tax Act, 1961 as notified by Central Board of Direct Taxes (CBDT) vide Notification No. S.O. 2155(E) dated 7 August 2015 and RBI Circular Ref No. DBR.AML.BC.No.36/ 14.01.001/2015-16 dated 28 August 2015 in the matter including any subsequent modification/amendment thereof.
6. I understand, acknowledge and authorize that as per the provisions of Income Tax Act, Rules made thereunder and the guidelines issued by the Government/RBI in the matter, depending upon the residential status and/or other criteria stipulated therein, the Bank may have to report the details in respect of my account(s) as per the prescribed format to the Central Board of Direct Taxes (CBDT) or other Government Agencies to comply with the obligations as per the Inter-Governmental Agreements (IGA) in respect of Foreign Accounts Tax Compliance Act (FATCA) and Common Reporting Standards (CRS) and/or any other similar arrangements.
7. I certify & declare that the information provided by me for opening loan account and availing other services herein or through website/electronically as applicable to me signed/authenticated by me as well as in the documentary evidence provided by me for opening loan account and availing other services are, to the best of my knowledge and belief, true, correct and complete and that I have not withheld any material information that may affect the assessment/categorization of my account as a U.S. Reportable Account or Other Reportable Account or otherwise. In case any of the information or details provided by me is found to be false or untrue or misleading or misrepresenting, I am aware that I may be held liable for it.
8. I undertake the responsibility to declare and disclose immediately and in no case beyond 30 days from the date of change, any changes that may take place in the information provided herein/ otherwise, as well as in the documentary evidence provided by me or if any certification becomes incorrect or undergoes a change. I further undertake to provide fresh and valid self-certification along with documentary evidence as and when so required; nevertheless all declaration and undertaking given herein will also be applicable to all such modified/amended document/information provided by me unless revised self-certification as above is provided to the Bank.
9. I also agree that my failure to disclose any material fact/information known to me now or in future or my failure to remedy any deficiency in documents/information/other details within the stipulated period, may invalidate me from transacting in the account and the Bank would be within its right to put restrictions in the operations of my account or to close it or to report to any regulator and/or any authority designated by the Government of India (GoI)/RBI for the said purpose or take any other action as may be deemed appropriate by the Bank under the guidelines issued by CBDT/RBI/Gol from time to time.
10. I also agree to furnish and intimate to the Bank any other particulars that are called upon me to provide on account of any change in law either in India or abroad in the above matter or otherwise.
11. I shall indemnify the Bank from any loss/damage that may be caused to the Bank on account of any defect/mistake in the details provided herein or on account of providing incorrect or incomplete information by me.
12. I undertake to submit data/information together with fresh KYC documents for updation of KYC details at periodical intervals as may be required by the Bank.
13. I understand that the account will be activated and debits will be allowed only after completion of Customer Due Diligence relating to KYC by the Bank.
14. In case the account is opened without PAN, I undertake to submit PAN on or before such date as may be notified by the Government of India, failing which the account shall cease to be operational till the time PAN is submitted, as per Prevention of Money -Laundering (Maintenance of Records) Rules 2005.
15. In case, deemed OVDs are submitted for Current Address at the time of Account opening, I undertake to submit Aadhaar or any of the OVD having Current Address within 3 months from the date of account opening, failing which I understand that my account may cease to be operational as per GOI guidelines at the material time.
16. I have received the Welcome Kit containing INB Kit and ATM card/cheque book and understand that in case of any misuse/misplacement of the contents of the Kit, the Bank will not be liable for any loss/damage.
17. I hereby certify that the Savings Bank Account would be used by me to route transactions of only non-business/non-commercial nature. In the event of occurrence of such transactions or any such transactions that may be construed as commercial/business/dubious or undesirable, the Bank reserves the right to unilaterally freeze operations in such accounts and/or close the account.
18. I have been advised of Average Monthly Balance (AMB) requirement for the account to be opened and given to understand that these requirements are subject to revision/changes and such revision/changes will be uploaded in the Bank's site which will be acceptable to me as a notice to that effect.
19. I confirm that the product features of BSBD account have been explained to me (applicable to BSBD account applicant)
20. I acknowledge receipt of rules and regulations of Savings Bank Account.
21. I have been advised that if I do not provide my mobile number, I will not be eligible for any facility of electronic transactions other than ATM cash withdrawals.
22. (Applicable for accounts opened for credit of Social Welfare Benefits)  
I understand that this account will be opened under BSBD category. I also understand that in case, I do not wish to continue in this BSBD account, and switch over to Regular Savings Bank account, I will have to maintain the Average Monthly Balance (AMB) applicable for Regular Savings Bank Account. I therefore undertake to maintain AMB in the account if I switch over to Regular Savings Bank Account from BSBD.
23. (Applicable for accounts opened in the name of Minors)  
I understand that the requirements of Average Monthly Balance (AMB) and penalty for non-maintenance will be applicable in this account once the applicant becomes Major. I therefore undertake to maintain Average Monthly Balance (AMB) from the date of attaining majority.
24. I hereby declare that the details furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief and I undertake to inform you of any changes therein, immediately in case any of the above information is found to be false or untrue or misleading or misrepresenting. I am aware that I may be held liable for it.
25. I/We confirm that the product features of account have been explained to me

1. मैं संपुष्टि एवं घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने "बैंक" तथा बैंक द्वारा उपलब्ध कराई गई विभिन्न सेवाओं जिनमें डेबिट कार्ड/इंटरनेट बैंकिंग/मोबाइल बैंकिंग/एसएमएस बैंकिंग/टेली बैंकिंग/मोबाइल बैंकिंग/वचुअल बैंकिंग और कई अन्य सुविधाएं शामिल हैं, किंतु ये केवल यही नहीं, से संबंधित नियम व विनियम पढ़ और समझ लिए हैं। मैं बैंक/नियामक/सरकार द्वारा समय समय पर परिपत्रों, अधिसूचनाओं, सूचना पट्ट/वेबसाइटों/समाचार-पत्र प्रकाशनों आदि के माध्यम से इनमें सूचित संशोधनों/परिशोधनों का अनुपालन करने के लिए करार करता/करती हूँ। इन संशोधनों/परिशोधनों के संबंध में मुझे व्यक्तिगत सूचना दिए जाने के अधिकारों, यदि कोई हों, का परित्याग करता/करती हूँ। मैं करार करता/करती हूँ कि मेरे यूजर आईडी एवं पासवर्ड/पिन/ओटीपी के तहत इंटरनेट, मोबाइल, टेलीबैंकिंग अथवा वचुअल बैंकिंग के माध्यम से मेरे खाते(तों) में किए गए लेनदेन व अनुरोध मुझ पर कानूनी तौर पर बाध्यकारी होंगे और मैं ऐसे मामलों में अधिप्रमाणन परिचय विवरणों तथा किसी अन्य जानकारी/विवरणों/ओटीपी/पिन, आदि की गुप्तता और गोपनीयता के लिए जिम्मेदार होऊँगा/होऊँगी। मैं करार करता/करती हूँ कि बैंक को सभी अधिकार हैं कि वह जो कोई सेवा प्रभार, खर्च या अन्य देयराशि/याँ मुझे वसूल करने का हकदार/देनदार है मेरे खाते के नाम (डेबिट) कर सके। मैं बैंक को प्राधिकृत भी करता/करती हूँ और करार भी करता/करती हूँ कि मुझे कोई सूचना दिए बिना मेरा खाता बंद/समाप्त किया जा सकता है। मैं एतद्वारा वचन देता/देती हूँ कि मेरे पत्राचार के पते अथवा संगठन में कोई परिवर्तन होने पर बैंक को सूचित करूँगा/करूँगी।
2. आधार ब्योरे के अनुसार खोले गए खातों के संबंध में, मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि यूआईडीएआई द्वारा जारी आधार कार्ड को पीएमएलए, 2002 के तहत केवाईसी मानदंडों के अनुपालन के लिए पहचान करने और/अथवा पते के प्रमाण के तौर पर स्वेच्छा से प्रस्तुत किया है और मैं एतद्वारा सहमत देता/देती हूँ कि बैंक यूआईडीएआई के साथ इसका सत्यापन कर सकता है और यूआईडीएआई को अभिव्यक्त रूप से प्राधिकृत करता/करती हूँ कि वह बैंक को बायोमैट्रिक अधिप्रमाणन के माध्यम से मेरी पहचान और मेरा पता जारी कर सकता है। मैं इस खाते को एनपीसीआई मैपर के साथ जोड़ना चाहता हूँ, जिससे मैं इस खाते में भारत सरकार से एलपीजी सब्सिडी सहित डाइरेक्ट बनेफिट ट्रांसफर (डीबीटी) प्राप्त कर सकूँ। मैं समझता/समझती हूँ कि यदि मुझे एक से अधिक बनेफिट ट्रांसफर मिलना होगा तो मुझे इस खाते में सभी बनेफिट ट्रांसफर मिलेंगे।
3. मैं पुष्टि और घोषणा करता/करती हूँ कि मुझे बैंक में खाता खोलने और/अथवा खाता रखने या किसी अन्य रूप में बैंक के साथ लेनदेन करने से किन्हीं लागू कानूनी/नियामक/अनुबंधात्मक या अन्य प्रावधानों द्वारा प्रतिकृत/प्रतिषिद्ध/प्रतिबंधित नहीं किया गया है।
4. मैं करार करता/करती हूँ कि मेरा व्यक्तिगत केवाईसी ब्योरा केंद्रीय केवाईसी रजिस्ट्री या किसी अन्य सक्षम प्राधिकरण के साथ साझा किया जा सकता है। मैं एतद्वारा सहमत देता/देती हूँ कि मैं बैंक/केंद्रीय केवाईसी रजिस्ट्री/भारत सरकार/भारतीय रिजर्व बैंक या किसी अन्य प्राधिकरण द्वारा मेरे पंजीकृत मोबाइल नंबर/ई-मेल पते पर एसएमएस/ई-मेल से जानकारी प्राप्त करूँगा/करूँगी। मैं यह भी करार करता/करती हूँ कि ऐसा कोई एसएमएस/ई-मेल प्राप्त न होने पर होने वाली किसी हानि या क्षति, चाहे जो कोई भी हो, के लिए बैंक देनदार नहीं होगा।
5. मैं एतद्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ कि इस मामले में मैंने केंद्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड (सीबीडीटी) द्वारा अधिसूचना क्र. एस.ओ. 2155(ई) दिनांक 7 अगस्त 2015 के तहत आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 285 बीए के अंतर्गत और भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र संदर्भ क्र. डीबीआर. एमएल.बीसी.नं.36/14.01.001/2015-16 दिनांक 28 अगस्त 2015 के अंतर्गत लागू नियमों और बादे में इनमें हुए परिशोधनों/संशोधनों के अनुसार अपनी हैसियत घोषित की है।
6. मैं समझता/समझती हूँ, स्वीकार करता/करती हूँ और प्राधिकृत करता/करती हूँ कि आयकर अधिनियम के प्रावधानों और उनके अंतर्गत बनाए गए नियमों तथा सरकार/भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा इस मामले में जारी दिशानिर्देशों के अनुसार निवासीय स्थिति और/अथवा उसके तहत निर्धारित अन्य मापदंडों के आधार पर बैंक को केंद्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड (सीबीडीटी) अथवा अन्य सरकारी एजेंसियों को निर्धारित फॉर्मेट के अनुसार मेरे खाते(तों) का ब्योरा विदेशी खाता कर अनुपालन अधिनियम (एफएटीसीए) और कॉमन रिपोर्टिंग स्टैंडर्ड्स (सीआरएस) और/ अथवा ऐसी ही किन्हीं अन्य व्यवस्थाओं के संबंध में इंटर-गवर्नमेंटल एग्रीमेंट्स (आईजीए) के अनुसार दायित्वों का पालन करना होगा।
7. मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि ऋतु खाता खोलने और यहाँ अन्य सेवाएं प्राप्त करने या वेबसाइट के माध्यम से/इलेक्ट्रॉनिक रूप में जैसे मुझ पर लागू हैं/है/हैं ऋतु खाता खोलने के लिए और अन्य सेवाएं प्राप्त करने के लिए उपलब्ध कराई गई जानकारी जिस पर मैंने हस्ताक्षर किए हैं/जिसे मैंने अधिप्रमाणित किया है या जिसके लिए मैंने दस्तावेजी साक्ष्य दिया है, मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, सही और पूर्ण हैं और मैंने कोई महत्वपूर्ण जानकारी रोक नहीं रखी है जिससे मेरे खाते को यू.एस. रिपोर्टेबल अकाउंट अथवा अनेय रिपोर्टेबल खाते या अन्य किसी खाते के निर्धारण/श्रेणीकरण पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ेगा/यदि यहां मेरे द्वारा दी गई कोई सूचना एवं जानकारी गलत या असत्य या भ्रामक या तात्त्विक तथ्य को दबाई हुई पाई जाती है तो मैं इस बात से अवगत हूँ कि मुझे इसके लिए देनदार ठहराया जा सकता है।
8. मैं इस जिम्मेदारी के लिए वचन देता हूँ कि तत्काल घोषणा और प्रकटीकरण करूँगा/करूँगी और किसी भी स्थिति में परिवर्तन की तारीख या यहाँ उपलब्ध कराई गई जानकारी में कोई परिवर्तन होने पर या कोई प्रमाण-पत्र गलत पाया जाता है या उसमें कोई परिवर्तन होता है तो उसकी जानकारी अधिक से अधिक 30 दिनों में दूँगा/दूँगी। मैं यह भी वचन देता/देती हूँ कि मैं नया और वैध स्व-प्रमाणन दस्तावेजी साक्ष्य के साथ जब भी मांग की जाएगी उपलब्ध कराऊँगा/कराऊँगी पर यहाँ की गई सभी घोषणाएं और दिए गए वचन भी यहाँ मेरे द्वारा दिए गए दस्तावेज/जानकारी में किए गए ऐसे सभी परिशोधन/संशोधन भी तब तक लागू होंगे जब तक कि बैंक को उपर्युक्तानुसार संशोधित स्व-प्रमाणन उपलब्ध नहीं करा दिए जाते।
9. मैं यह भी करार करता/करती हूँ कि मुझे इस समय या भविष्य में ज्ञात कोई महत्वपूर्ण तथ्य/जानकारी के प्रकटीकरण में चूक या दस्तावेजों/सूचना/अन्य ब्योरे में किसी कमी को निर्धारित समय में दूर करने में मेरे द्वारा कोई चूक किए जाने पर मैं खाते में लेनदेन से अविधिमन्य हो जाऊँगा/जाऊँगी और बैंक अपने अधिकारों के तहत उक्त प्रयोजन से मेरे खाते के परिचालन प्रतिबंधित करने या इसे बंद करने या किसी नियामक को और/अथवा सरकार द्वारा नामित किसी प्राधिकरण/भारतीय रिजर्व बैंक इसकी सूचना दे सकेगा या भारतीय रिजर्व बैंक/भारत सरकार द्वारा समय समय पर जारी दिशानिर्देशों के तहत बैंक द्वारा उचित समझी गई कोई अन्य कार्यवाई कर सकेगा।
10. मैं यह भी करार करता/करती हूँ कि कोई अन्य विवरण बैंक को प्रस्तुत और सूचित करूँगा/करूँगी जो उपर्युक्त मामले में या किसी अन्य मामले में भारत में या विदेश में किसी कानून में कोई परिवर्तन होने के कारण प्रस्तुत करने के लिए कहा जाएगा।
11. मैं बैंक को उस प्रत्येक हानि/नुकसान की क्षतिपूर्ति करूँगा/करूँगी जो बैंक को यहाँ प्रदत्त ब्योरे में कोई दोष/गलती के कारण या मेरे द्वारा गलत और अधूरी जानकारी देने के कारण होगा।
12. मैं वचन देता/देती हूँ कि बैंक की अपेक्षानुसार समय समय पर केवाईसी जानकारी को अद्यतन करने के लिए आवश्यक नए केवाईसी दस्तावेजों के साथ आंकड़े/जानकारी प्रस्तुत करूँगा/करूँगी।
13. मैं समझता/समझती हूँ कि बैंक द्वारा केवाईसी से संबंधित ग्राहक सम्यक तत्परता (ड्यू डिलिजेंस) पूरी करने के बाद ही यह खाता सक्रिय किया जाएगा और इसमें नाम की अनुमति दी जाएगी।
14. यदि खाता पैन के बिना खोला जाता है तो मैं वचन देता/देती हूँ कि भारत सरकार द्वारा अधिसूचित उस तारीख को या उसके पहले पैन प्रस्तुत करूँगा/करूँगी, ऐसा धनशोधन (अभिलेख रखरखाव) नियमावली 2005 के अनुसार न करने पर पैन प्रस्तुत करने के समय तक खाते में परिचालन नहीं किया जा सकेगा।
15. यदि खाता खोलते समय वर्तमान पते के लिए वैध समझा गया कोई दस्तावेज नहीं दिया जाता है तो मैं वचन देता/देती हूँ कि मैं खाता खोलने के 3 मास में वर्तमान पते के प्रमाणस्वरूप आधार या कोई अन्य वैध दस्तावेज प्रस्तुत करूँगा/करूँगी, भारत सरकार के अनुदेशानुसार उस समय मेरा खाता परिचालित नहीं रहेगा।
16. मुझे स्वागत कित प्राप्त हो गई है जिसमें इंटरनेट बैंकिंग कित और एटीएम/चेक बुक शामिल है और मैं समझता/समझती हूँ कि कित के सामग्री के किसी दुरुपयोग/गलत जगह पर रख दिए जाने के कारण बैंक किसी हानि/क्षति के लिए देनदार नहीं होगा।
17. मैं एतद्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ कि बचते बैंक खाते का उपयोग मेरे द्वारा केवल गैर-व्यावसायिक/गैर-वाणिज्यिक प्रकृति के लेनदेन के लिए किया जाएगा। यदि ऐसा कोई लेनदेन किया जाता है या ऐसा कोई लेनदेन वाणिज्यिक/व्यावसायिक/संदेहजनक या अवांछनीय पाया जाता है तो बैंक को यह अधिकार है कि उस खाते में एकतरफा परिचालन रोक दे और/अथवा उस खाते को बंद कर दे।
18. मुझे खोले जाने वाले खाते के औसत मासिक शेष (एएमबी) की अपेक्षा के बारे में बताया गया है और मैंने इसे समझ लिया है कि इन अपेक्षाओं में परिवर्तन/संशोधन किया जा सकता है और ये संशोधन/परिवर्तन बैंक की वेबसाइट पर अपलोड किए जाएंगे जो मुझे इस आशय की सूचना के रूप में स्वीकार्य होंगे।
19. मैं पुष्टि करता/करती हूँ कि बीएसबीडी खाते की उत्पाद विशेषताएं (बीएसबीडी खाते के लिए आवेदन हेतु लागू) मुझे स्पष्ट कर दी गई हैं।
20. मैं पावती देता/देती हूँ कि बचत बैंक खाता नियम और विनियम मुझे प्राप्त हो गए हैं।
21. मुझे बताया गया है कि यदि मैं अपना मोबाइल नंबर नहीं दूँगा तो मैं एटीएम नकदी आहरण को छोड़कर अन्य किसी इलेक्ट्रॉनिक लेनदेन सुविधा का पात्र नहीं होऊँगा/होऊँगी।
22. (समाज कल्याण लाभों के लिए खोले गए खातों हेतु लागू)  
मैं समझता/समझती हूँ कि यह खाता बीएसबीडी श्रेणी के तहत खोला जाएगा। मैं यह भी समझता/समझती हूँ कि यदि मैं बीएसबीडी खाता जारी नहीं रखना चाहूँगा/चाहूँगी और सामान्य बचत बैंक रखना चाहूँगा/चाहूँगी तो मुझे सामान्य बचत बैंक खाते के लिए आवश्यक औसत मासिक शेष (एएमबी) रखना होगा। इसलिए मैं बचत देता/देती हूँ कि यदि मैं सामान्य बचत बैंक खाता रखना चाहूँगा/चाहूँगी तो मुझे खाते में एएमबी अवश्य बनाए रखना होगा।
23. (अवयस्कों के नाम में खोले गए खातों के लिए लागू)  
मैं समझता/समझती हूँ कि आवेदक के वयस्क होते ही औसत मासिक शेष (एएमबी) की अपेक्षा और इस अपेक्षा को पूरा न किए जाने पर इस खाते में दंड लगाया जाएगा। इसलिए मैं वयस्क होने की तारीख से औसत मासिक शेष (एएमबी) बनाए रखना होगा।
24. मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि उपर्युक्त विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं और मैं वचन देता/देती हूँ कि इनमें कोई परिवर्तन होने पर तत्काल आपको सूचित करूँगा/करूँगी और मुझे इस बात की भी जानकारी है कि इनमें से कोई विवरण झूठे या असत्य या भ्रामक या तात्त्विक तथ्य को दबाने वाले पाए गए तो मैं इसके लिए देनदार होऊँगा/होऊँगी।
25. मैं/हम पुष्टि करता/करती हैं/करते हैं कि खाते के उत्पाद की विशेषताएं मुझे स्पष्ट कर दी गई हैं।



## ACKNOWLEDGEMENT DA - 1

We acknowledge receipt of nomination made by you in favour of:

Name of the Nominee.....Age:..... Years:.....

With respect to your Account Number .....

Registration No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Date: .....

Yours faithfully

Signature of Bank Official with Seal

## SAVINGS BANK RULES (ABRIDGED)

### Know Your Customer Guidelines

Any person fulfilling account opening requirements may, upon agreeing to comply with the prescribed rules, open a Savings Bank Account, provided she/he furnishes proof of identity and proof of address as required by the Bank.

### Nomination & Survivorship Facility

The nomination facility is available on Savings Bank Accounts and the account holders are advised to avail of this facility for smooth settlement of claim by legal heirs in unforeseen circumstances. Nomination can be made in favour of only one nominee. In case they do not wish to make a nomination, the fact should be recorded on the account opening form under their full signature. Joint account with survivorship benefit can be operated by the survivor, in such circumstances.

### Types of Accounts, Balance Stipulation & Service Charges

The applicants can open an account either with chequebook facility or without chequebook. The current monthly average balances prescribed for SB accounts and the charges prescribed for non maintenance of minimum balance, are available at the Banks website and Contact Centre. The information can also be obtained from Branches. There is no ceiling on maximum balance in Savings Bank account, except for Minors account.

### Minors Accounts

Minors who can adhere to uniform signature and are not less than ten years old can open accounts in their single name and maintain therein a maximum balance of Rs. 10,00,000/ (Rs. Ten lacs only). Minors may open joint accounts with their guardians.

### How To Open An Account?

In ordinary course, applicant(s) should attend the Bank personally for completion of formalities for opening the account. They will duly fill in and sign the prescribed application form. Applicant(s) should submit KYC documents, declaration as applicable for RBI/CBDT and two copies of his/her/ their recently taken passport size photographs. Applicants can also apply for opening an account online. Account holders signatures must be legible and well formed. Signatures should not be in capital or block letters. Each account will be given a distinctive account number. While dealing with the Bank, this number should be invariably quoted by the account holder(s). The account holders, in their self-interest, are expected to adhere to uniform signature as per specimen recorded with the Bank while operating the accounts and addressing any correspondence to the Bank.

### Pass Book

The pass book and cheque book supplied to the account holder should be kept in a safe place. The Bank will not be responsible for any loss or incorrect payment attributable to the account holders neglect in this regard. For withdrawing cash by means of a withdrawal form, the pass book must be presented. Withdrawals using cheque forms and Debit card can be effected without pass book. Deposits may be made without production of the pass book. Pass book should be got updated regularly. The pass book will be returned to the account holder immediately after completion of the transaction duly updated. In case it is not collected within a weeks time, it will be returned to them by Registered A.D. post/ Courier at their cost. The account holders should carefully examine the entries in their pass books and draw the Banks attention to errors or omissions, if any. Duplicate in lieu of the lost or mutilated pass book may be issued on receipt of a written request from the account holder after necessary enquiries, completion of formalities and recovery of prescribed charges. The current charges prescribed for this are available at the Banks website and Contact Centre. This information can also be obtained from Branches.

### Cheque Book

The Bank will issue the first cheque book after completion of all formalities with regard to opening of the account. Bank shall issue Cheque Book subject to recovery of charges as applicable. The current charges prescribed for this are available at the Banks website and Contact Centre. This information can also be obtained from Branches. The account holders must use only the cheques from the cheque books issued to them by the Bank. The Bank reserves the right to refuse payment of any cheques drawn otherwise. Ordinarily, Bank will not issue more than one cheque book at a time or before exhausting all or nearly all cheque leaves issued previously. Cheques must be written legibly. Stop payment instructions in respect of cheques issued or lost can be registered with the Bank on payment of a prescribed service charge. The current charges prescribed for this are available at the Banks website. This information can also be obtained from Branches.

## General

Savings Bank account is essentially a facility to build up savings and hence must not be used as a Current Account. Bank may close an account should it have any reason to believe that the account holder has used her/his account for a purpose for which it is not allowed.

### Deposits

Only three cash deposit transactions are allowed free of cost in a month. No restrictions on cash deposit at Non Home branch. No deposit in cash for less than Rs 10/- will be accepted. Cheques, drafts or other instruments drawn only in favour of the account holder will be accepted for credit of the account. Third party instruments endorsed in favour of the account holder will NOT be accepted. No drawings against accepted instruments will be normally permitted until these are realized. In satisfactorily conducted accounts, immediate credit will be afforded for outstation / local instruments upto the value laid down from time to time. The normal collection and out of pocket charges will be recovered. The current limit and charges prescribed for this are available at the Banks website and Contact Centre. This information can also be obtained from Branches. Overdue interest will be recovered for instruments subsequently returned unpaid.

### Withdrawals

The account holder can withdraw money personally from her/his ordinary Savings Bank Account by using Banks standard withdrawal form. The pass book must accompany the withdrawal form. The withdrawal form can be used only for receiving payments by the account holder himself/ herself. ATM cum Debit card can also be used in ATMs for cash withdrawal. The account holder cannot withdraw an amount less than Rs. 50/- . All withdrawals must be in round Rupees only. Third party payments through withdrawal forms are not permitted. A letter of authority as per the prescribed format, along with the pass book should be sent to the Bank through an authorized representative to receive payment in case the account holder is unable to attend personally to withdraw cash from her/his account. The minimum drawing permitted per cheque form is limited to Rs. 50. The maximum number of free debit entries permitted in an account depends on the AMB in the account or as decided by the Bank from time to time. Charges prescribed for exceeding this limit are available at the Banks website and Contact Centre. This information can also be obtained from Branches. Cash withdrawal can be made from the accounts of the sick, old or incapacitated account holders who are unable to attend the Bank and/or also not able to put their signature or thumb impression for withdrawing cash by completing the laid down formalities.

### Overdrafts

Overdrafts in Savings Bank accounts may be permitted under exceptional circumstances with prior arrangements only. Cheques drawn in excess of the balance in the account will be returned unpaid. Service charge will be recovered each time a cheque is returned unpaid for want of sufficient funds. Charges prescribed for this are available at the Banks website and Contact Centre. This information can also be obtained from Branches.

### Inoperative Accounts

Account holders are advised to operate their accounts regularly. Accounts not operated are classified as Inoperative after the stipulated time period of 24 months since last operation. The current prescribed charges in this regard are available at the Banks website and Contact Centre. This information can also be obtained from Branches.

### Standing Instructions

The account holder can request the Bank for effecting periodical payment of insurance premium, membership fees, etc. by debit to her/ his account on payment of service charges. The current prescribed charges for Standing Instruction are available at the Banks website. This information can also be obtained from Branches.

### Payment of Interest

As per RBI guidelines applicable from time to time. Interest will be calculated on a daily product basis. Interest will be credited to the account at quarterly intervals. Interest will be paid only if it works out to Re 1/- or more. There after fifty paise and more will be rounded off to the next higher rupee and anything less will be ignored. In case of accounts frozen by the enforcement authorities, Bank shall continue to credit the interest to the account on a regular basis.

### Transfer & Closure Of Account

Accounts may be transferred between branches of the Bank at the request of the account holder(s). Request for closure of account should state the reason for closure. The pass book must accompany such request. Joint accounts can be closed only at the request of all such joint signatories. Service charge at prescribed rate will be recovered if an account is closed after 14 days upto one year of its opening. The current charges prescribed for this are available at the Bank's website. This information can also be obtained from Branches. Accounts can be transferred ONLINE also.

### Change in Rules

The Bank reserves the right to alter, delete or add to any of these Rules and service charges for which the customer will be duly notified through Bank's website and/or branch notice board.

### Features of BSBD account.

- The deposit of cash at bank branch as well as ATMs/CDMs
- Receipt / credit of money through any electronic channel or by means of deposit / collection of cheques drawn by Central / State Government agencies and departments.
- No limit on number and value of deposits that can be made in month.
- Minimum 4 withdrawals including ATM withdrawals
- ATM Card or ATM-cum-Debit Card



पावती डीए 1

हम निम्नलिखित के पक्ष में नामांकन प्राप्त किए जाने की पावती देते हैं:

नामिति का नाम.....आयु:..... वर्ष:.....

आपके खाता क्रमांक ..... के संबंध में

पंजीकरण क्र.  अधिकृत हस्ताक्षरी

बचत बैंक नियम ( संक्षेप में )

अपने ग्राहक को जानिए दिशानिर्देश

खाता खोलने की अपेक्षाओं को पूरा करने वाला कोई व्यक्ति, निर्धारित नियमों का पालन करने का करार करके, बचत बैंक खाता खोल सकता है, बशर्ते वह बैंक द्वारा अपेक्षित पहचान का प्रमाण और पते का प्रमाण प्रस्तुत करे।

नामांकन एवं उत्तरजीविता सुविधा

नामांकन सुविधा बचत बैंक खातों में उपलब्ध है और खातेदारों को सूचित किया जाता है कि अकल्पित परिस्थितियों में कानूनी वारिसों द्वारा दावे के शांतिपूर्ण निपटान के लिए इस सुविधा का उपयोग किया जाए। नामांकन केवल एक नामिति के पक्ष में किया जा सकता है। यदि वे नामांकन नहीं करना चाहते तो खाता खोलने के फॉर्म में यह तथ्य दर्ज किया जा सकता है जिस पर उन्हें अपने पूरे हस्ताक्षर करने होंगे। उत्तरजीविता लाभ वाले संयुक्त खाते का परिचालन उन परिस्थितियों में उत्तरजीवी द्वारा किया जा सकता है।

**खातों के प्रकार, शेष संबंधी शर्त और सेवा प्रभार**

आवेदक चेकबुक सुविधा या बिना चेकबुक खाता खोल सकते हैं। बचत बैंक खातों के लिए निर्धारित वर्तमान मासिक औसत शेष तथा न्यूनतम शेष न रखने पर निर्धारित प्रभार बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर पर उपलब्ध है। यह जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है। बचत बैंक खाते में अधिकतम शेष के लिए कोई उच्चतम सीमा नहीं रखी गई है सिवाय अवयस्कों के खातों के।

**अवयस्कों के खाते**

अवयस्क जो एकसमान हस्ताक्षर रख सकते हैं और जिनकी आयु 10 वर्ष से कम नहीं है अपने अकेलों के नाम में खाते खोल सकते हैं और उनमें ₹10,00,000/- ( रुपये दस लाख केवल) की अधिकतम शेष राशि जमा रख सकते हैं। अवयस्क अपने संरक्षकों के साथ संयुक्त खाते खोल सकते हैं।

**कैसे खाता खोलें?**

सामान्यतया, आवेदक (कों) को खाता खोलने की औपचारिकताएं पूरी करने के लिए स्वयं उपस्थित होना चाहिए । वे निर्धारित आवेदन पत्र विधिवत स्वयं भरेंगे। आवेदक (कों) को केवाईसी दस्तावेज, भारतीय रिजर्व बैंक/सीबीडीटी को जैसे लागू है तदनुसार घोषणा करनी होगी और हाल ही में लिए गए पासपोर्ट आकार के अपने दो फोटो प्रस्तुत करने होंगे। आवेदक खाता ऑनलाइन भी खोल सकते हैं। आवेदक खाता ऑनलाइन भी खोल सकते हैं। खातेदारों के हस्ताक्षर ठीक से किए हुए और पठनीय होने चाहिए। हस्ताक्षर अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में या ब्लॉक लैटर्स में नहीं होने चाहिए। प्रत्येक खाते को एख अलग खाता क्रमांक दिया जाएगा। बैंक के साथ लेनदेन करते समय खातेदार ( रों) को अपना खाता क्रमांक अवश्य उद्धृत करना चाहिए। खातेदारों के अपने हित में है कि वे बैंक में दर्ज कराए गए नमूना हस्ताक्षरों के अनुसार खाता परिचालित करते समय और बैंक के साथ कोई पत्राचार आदि करते समय समान हस्ताक्षर करें।

**पासबुक**

खातेदार को दी गई पासबुक और चेकबुक सुरक्षित स्थान पर रखी जानी चाहिए। इस संबंध में खातेदारों की लापरवाही के कारण कोई हानि या गलत भुगतान होने पर बैंक जिम्मेदार नहीं होगा। आहरण फॉर्म द्वारा नकदी निकालते समय पास बुक अवश्य प्रस्तुत की जाए। चेक फॉर्म और डेबिट कार्ड का उपयोग करके आहरण बिना पास बुक भी किया जा सकता है। राशि जमा करते समय पास बुक प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं है। पास बुक नियमित रूप से अद्यतन कराई जाए। लेनदेन पूरा होने के तुरंत बाद पास बुक विधिवत अद्यतन करके खातेदार को लौटा दी जाएगी। यदि यह एक सप्ताह के भीतर वापस प्राप्त नहीं की जाती है तो यह रजिस्टर्ड ए.डी. डाक/कूरियर द्वारा लौटा दी जाएगी, जिसका खर्च खातेदार को वहन करना होगा। खातेदार पास बुकों में की गई प्रविष्टियों की ध्यानपूर्वक जांच कर लें और यदि कोई भूल या चूक दो तो इसे बैंक के ध्यान में लाएं। गुप्त हुई या कटी-फटी पास बुक के बदले डुप्लीकेट पास बुक खातेदार के लिखित अनुरोध पर आवश्यक पृष्ठांक करने, औपचारिकताएं पूरी करने और निर्धारित प्रभार वसूल करने के बाद जारी की जाएगी। इसके निर्धारित वर्तमान प्रभार बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं। इनकी जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है।

**चेक बुक**

बैंक पहली पास बुक खाता खोलने के संबंध में सभी औपचारिकताएं पूरी करने के बाद जारी करेगा। बैंक चेक बुक लागू प्रभार वसूल करके ही जारी करेगा। इसके निर्धारित वर्तमान प्रभार बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं। यह जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है। खातेदार बैंक द्वारा उन्हें जारी चेक बुकों ही उपयोग करें। बैंक को यह अधिकार है कि वह अन्य किसी प्रकार से जारी किन्हीं चेकों का भुगतान करने से इनकार कर दे। सामान्यतया, बैंक एक बार में एक से अधिक चेक बुक जारी नहीं करेगा या पिछली बार जारी चेक बुक के सभी पन्ने समाप्त होने के पहले या सभी चेक पन्ने लगभग समाप्त होने पर जारी करेगा। चेक ऐसे लिखे जाने चाहिए कि इन्हें ठीक से पढ़ा जा सके। जारी या गुप्त हुए चेकों के संबंध में भुगतान रोकने के अनुरोध निर्धारित सेवा प्रभार भुगतान करके बैंक में पंजीकृत कराए जा सकते हैं। इसके निर्धारित वर्तमान प्रभार बैंक की शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है।

सामान्य

बचत बैंक खाता मूलतः बचत राशि को जमा करने की एक सुविधा है। इसका उपयोग चालू खाते के रूप में नहीं किया जाना चाहिए। बैंक के पास यह मानने का यदि कोई कारण होगा कि खातेदार ने अनुमत प्रयोजन के अलावा किसी अन्य प्रयोजन के लिए खाते का उपयोग किया है तो बैंक उस खाते को बंद कर देगा।

**जमाराशियाँ**

केवल तीन नकदी जमा लेनदेन एक महीने में निःशुल्क किए जा सकते हैं। नॉन होम शाखा में नकदी जमा करने पर कोई प्रतिबंध नहीं। ₹10/- से कम राशि जमा करने के लिए स्वीकार नहीं की जाएगी। चेक, ड्राफ्ट या अन्य लिखत जो खातेदार के नाम में काटे गए होंगे खाते में जमा करने के लिए स्वीकार किए जाएंगे। खातेदार के पक्ष में पराधिकृत अन्य पक्ष लिखत स्वीकार नहीं किए जाएंगे। स्वीकृत लिखतों पर कोई आहरण तब तक सामान्यतया स्वीकार नहीं किए जाएंगे जब तक कि उनकी उम्रही नहीं की गई होगी। संतोषजनक ढंग से संचालित खातों में बाहरी/स्थानीय लिखतों की राशि समय समय पर निर्धारित मूल्य तक तत्काल जमा कर दी जाएगी। सामान्य कलेक्शन और ऑउट ऑफ पॉकेट चार्जिस वसूल किए जाएंगे। वर्तमान सीमा और इसके लिए निर्धारित चार्जिस बैंक वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं। इनकी जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है। अतिदेय ब्याज बिना भुगतान वापस आए लिखतों पर वसूल किया जाएगा।

**खाते से पैसा निकालना ( आहरण )**

खातेदार बैंक के मानक आहरण फॉर्म का उपयोग करके अपने साधारण बचत बैंक खाते से स्वयं पैसा निकाल सकता है। पासबुक आहरण फॉर्म के साथ अवश्य प्रस्तुत की जानी चाहिए। आहरण फॉर्म खातेदार द्वारा स्वयं भुगतान प्राप्त करने के लिए ही उपयोग में लाया जा सकता है। एटीएम सह डेबिट कार्ड का भी एटीएम से पैसा निकालने के लिए उपयोग किया जा सकता है। खातेदार ₹50 से कम राशि नहीं निकाल सकता। सभी आहरण केवल पूर्ण रुपये में होने चाहिए। अन्य पक्ष भुगतान आहरण फॉर्म से करने की अनुमति नहीं है। यदि खातेदार स्वयं पैसा निकालने के लिए आने में असमर्थ हो तो किसी अधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से एक प्राधिकार-पत्र निर्धारित फॉर्मेट में पास बुक के साथ खाते से नकद पैसा प्राप्त करने के लिए बैंक को भेजा जाना चाहिए। किसी एक चेक फॉर्म से कम से कम ₹50 की राशि निकाली जा सकती है। किसी खाते से अधिकतम कितनी निःशुल्क डेबिट प्रविष्टियाँ की जा सकती हैं यह इस बात पर निर्भर करेगा कि खाते में कितना औसत मासिक शेष है या बैंक भी यह राशि समय समय पर निर्धारित कर सकता है। इस सीमा से अधिक प्रभार ( चार्जिस ) बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं।

**ओवरड्राफ्ट**

बचत बैंक खातों में ओवरड्राफ्ट केवल पूर्ण व्यवस्थाओं से असाधारण परिस्थितियों में ही अनुमत किया जाएगा। खाते में शेष से अधिक राशि के चेक बिना भुगतान वापस कर दिए जाएंगे। खाते में पर्याप्त शेष न होने पर बिना भुगतान वापस आने वाले एक चेक के लिए हर बार सेवा प्रभार वसूल किए जाएंगे। निर्धारित प्रभार (चार्जिस) बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं। इनकी जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है।

**अपरिचालित खाते**

खातेदारों को सूचित किया जाता है कि वे अपने खाते नियमित रूप से परिचालित करें। अपरिचालित खातों को पिछले खाता परिचालन के 24 महीनों के निर्धारित समय में अपरिचालित के रूप में श्रेणीबद्ध कर दिया जाएगा। इस संबंध में निर्धारित प्रभार (चार्जिस) बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं। इसकी जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है।

**स्थायी अनुदेश**

खातेदार बैंक से अनुरोध कर सकता है कि वह समय समय पर बीमा प्रीमियम, सदस्यता शुल्क आदि का भुगतान सेवा प्रभार वसूल कर उसके खाते का नामे करके करे। इस संबंध में निर्धारित प्रभार (चार्जिस) बैंक की वेबसाइट और कॉन्टैक्ट सेंटर में उपलब्ध हैं। इसकी जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है।

**ब्याज का भुगतान**

भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशानुसार समय समय पर लागू ब्याज दरों के अनुसार। ब्याज की गणना दैनिक गुणनफल आधार पर की जाएगी। ब्याज तिमाही अंतरालों पर खाते में जमा किया जाएगा। ब्याज का भुगतान तभी किया जाएगा यदि उसकी राशि ₹1 या अधिक होगी। उसके बाद 50 पैसे और अधिक को अगले उच्चतर रुपये में पूर्णांकित किया जाएगा और अन्यथा उसे अनदेखा किया जाएगा। यदि प्रवर्तन प्राधिकरणों द्वारा खाते में परिचालन पर रोक लगा दी जाती है तो भी खाते में नियमित रूप से ब्याज जमा किया जाता रहेगा।

**अंतरण ( ट्रान्सफर ) और खाता बंद करना**

खातेदार ( रों) के अनुरोध पर बैंक की शाखाओं के बीच पैसे अंतरण ( ट्रान्सफर ) किए जा सकते हैं। खाता बंद करने के अनुरोध में खाता बंद करने के कारण का उल्लेख किया जाए। ऐसे अनुरोध के साथ पास बुक प्रस्तुत की जाए। संयुक्त खाते उनके सभी संयुक्त हस्ताक्षरियों के अनुरोध पर ही बंद किए जा सकते हैं। सेवा प्रभार निर्धारित दर पर वसूल किए जाएंगे यदि खाता खोले जाने के एक वर्ष तक 14 दिनों में बंद कर दिया जाता है। इसके लिए निर्धारित वर्तमान प्रभार बैंक की वेबसाइट पर उपलब्ध हैं। इनकी जानकारी शाखाओं से भी प्राप्त की जा सकती है। खाते ऑनलाइन भी अंतरण ( ट्रान्सफर ) किए जा सकते हैं।

**नियमों में परिवर्तन**

बैंक को यह अधिकार है कि वह इन नियमों एवं सेवा प्रभारों में परिवर्तन, समापन और परिवर्धन कर सकता है जिसकी जानकारी ग्राहक को बैंक की वेबसाइट और/या शाखा सूचना पट्ट के माध्यम से दी जाएगी। की जा सकती है।

बीएसबीडी खाते की विशेषताएं

i- नकदी जमा बैंक शाखा के साथ साथ एटीएम/सीडीएम मशीनों में की जा सकती है।

ii- किसी इलेक्ट्रॉनिक चौनल या केंद्र/राज्य सरकार की एजेंसियों और विभागों के चेकों द्वारा जमा की गई/उगमही गई राशि की रसीद/जमा दी जाएगी।

iii- महीने में राशि कितनी भी बार और कितने भी मूल्य के लिए जमा की जा सकती है।

iv- न्यूनतम 4 आहरण एटीएम आहरण सहित

v- एटीएम कार्ड या एटीएम सह डेबिट कार्ड

6 of 6

JOP/2023